

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

Ata nº 06

Reunião Ordinária 05/04/2018

Aos cinco (05) dias do mês de abril de dois mil e dezoito (2018), as treze (13) horas e trinta (30) minutos na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, situada à Rua Joaquim André, número oitocentos e noventa e cinco (895), foi realizada a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, a qual foi presidida por Márcia Juliana Cardoso. Estiveram presentes os (as) conselheiros (as): Adriana Teixeira Franco, Ana Paula Vioto Ferraz, Ane Caroline Nabas, Lúcia Cristina de Oliveira Santini, Maria Cristina Cogo, Marina Montebello Furlan Monteiro, Rosalina Martins Oliveira Castanheira, Rosimeire Aparecida Bueno Jorge, Selma Cristina Urizzi, Tatiane Aparecida Narciso Gasparotti e a Secretária Executiva do CMAS Mayara Carolina Bueno. Justificaram ausência: Andressa Botene Frigato, Deise Gonçalves Medeiros Esteves, Fabio do Amaral Sanches, Francisca Maria Barbosa, Renata de Oliveira Righeto Vitti e Robson da Silva. Participaram como ouvintes: Maria Zilda Ananias, representante do Centro de Integração Empresa Escola (CIEE); Taís Leite Marino, representante do Cantinho da Vovó Sônia, Rafael Callegari Moreira, Juliana Scarpari e Rita H. Marquette da UNIMEP, Andrea Fernanda de Almeida Ramos da LBV. A presidente iniciou a reunião com a leitura da ata número 05 (cinco), de um de março deste ano, a qual após algumas considerações, foi aprovada por unanimidade. Na sequência, seguiu-se para as ordens do dia: a) Rafael, Fabiana e Rita, alunos do Curso de Psicologia da Unimep, apresentaram a respeito de um **trabalho da disciplina Psicologia das Ações Coletivas**, sob a coordenação da Professora Telma, no qual os mesmos deverão aplicar um questionário a três conselheiros, com o objetivo de conhecer as ações do CMAS e o seu funcionamento, sob o olhar dos sujeitos que nele atuam. Disponibilizaram-se a realizar a entrevista as conselheiras: Márcia, representando o poder público; Cristina, da sociedade civil e Marina, representando o Fórum dos Trabalhadores. A data da entrevista será agendada com os alunos, sendo que os dados serão construídos e apresentados posteriormente ao CMAS. b) Na sequência foi divulgado o 106º **Encontro de Apoio Técnico do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS)** que ocorrerá em Brasília, nos dias 26 e 27 de abril. Mayara esclareceu, que o evento é gratuito e exclusivo aos conselheiros do SUAS, sendo de extrema importância para ampliar o conhecimento sobre orçamento. As

1
2
3

33 despesas para a participação no evento poderão ser custeadas com recursos do
34 IGDSUAS. Mayara realizará a inscrição para as conselheiras interessadas: Adriana,
35 Cristina, Lúcia, Márcia e Tatiane, devendo dar um retorno sobre a possibilidade de
36 vagas e valores, para posterior solicitação à SEMDES das providências quanto à
37 viagem. Para que as conselheiras possam participar, a audiência pública que estava
38 marcada para o dia 26 de abril, foi alterada para o dia 03 de maio, data da reunião
39 ordinária, no mesmo local, sendo que Mayara encaminhará um novo e-mail às
40 pessoas/organizações convidadas, informando a sua alteração. **c) Agendamentos de
41 visitas do mês de abril para análise de inscrições e de manutenções no CMAS:**
42 Márcia informou que já realizaram visitas institucionais as conselheiras: Adriana,
43 Andressa, Ana Paula, Márcia, Marina e Soeli e que houve uma solicitação da
44 secretária Eliete para agilizar a análise da Aliança de Misericórdia, sendo que o
45 processo desta instituição já foi analisado, aguardando apenas o parecer da visita, a
46 qual ficou agendada para o dia 10 de abril (terça-feira), as 08h30, pelos (as)
47 conselheiros (as) Ane, Fábio, Lúcia e Soeli. No dia 12 de abril (quinta-feira), as 13h00,
48 realizarão visita às instituições as conselheiras: Andressa, Cristina, Selma e Tatiane e
49 no dia 24 de abril (terça-feira), as 08h00: Fábio, Mara, Robson e Rosimeire. A
50 secretária-executiva irá separar os processos que já foram analisados, por ordem das
51 entradas de solicitação para realização das visitas. **d) Devolutivas:** As conselheiras
52 Lucia, Márcia e Rosimeire apresentaram devolutiva da participação no **Encontro
53 Regional de Gestores Municipais de Assistência Social**, que ocorreu dos dias 05 a
54 07 de março: Márcia informou que participou apenas no primeiro dia, na mesa de
55 abertura. Já Lúcia e Rosimeire que atuaram como apoio durante o evento, no último
56 dia, participaram das oficinas temáticas. Lúcia esteve presente no grupo sobre
57 Vigilância Socioassistencial, sendo que dentre os encaminhamentos realizados, foi
58 proposto para que o prontuário SUAS do MDS, tenha condições de receber as
59 informações dos atendimentos registrados nos sistemas municipais. Já Rosimeire,
60 participou na oficina que tratou sobre os conselhos, onde foi aplicado um questionário
61 para identificar o seu funcionamento nos municípios e uma das principais questões
62 apontadas, foi em relação a adequação da sua legislação e regimento interno ao SUAS.
63 Mayara comentou, sobre a importância do Conselho ampliar a divulgação das suas
64 ações, partindo da Audiência Pública. Rosimeire informou ainda, que as deliberações

65 do Encontro Regional foram compiladas e divulgadas pelo Congemas, no seu site
66 oficial. Em relação ao **parecer da comissão de políticas públicas sobre as visitas ao**
67 **Cantinho da Vovó Sônia e Lanisa**, a sua devolutiva ficará para a próxima reunião.
68 Na sequência, Márcia e Mayara apresentaram as informações a respeito da visita
69 realizada no CRAS Jardim São Paulo, no dia 02 de abril, após recebimento de
70 denúncia sobre as condições precárias da sua atual instalação e redução do
71 atendimento e agendamento à população: Informaram que estavam no CRAS a
72 Assistente Social Guiomar, realizando a acolhida, a coordenadora Jacqueline e além
73 da equipe do CRAS, seis visitadoras do Programa Criança Feliz, sendo uma atendendo
74 à recepção, uma preparando lanche e quatro verificando prontuários. Quanto à
75 visitadora do Programa Criança Feliz, Jacqueline informou que a mesma estava
76 atendendo a recepção, por falta de RH do CRAS. Em relação ao prédio, informou que
77 houve necessidade, por condições precárias do prédio público, de mudança do CRAS,
78 o que primeiramente ocorreu com a transferência da equipe para o CRAS São José e
79 posteriormente para o espaço visitado que foi cedido pela Igreja Metodista, próximo
80 ao PSF Itapuã II e que a Prefeitura não custeava nenhuma despesa nem de água, nem de
81 luz. Observaram que no endereço atual não há identificação do CRAS e que o espaço
82 conta com uma cozinha, uma sala para atendimento individual, e outra sala aberta nos
83 fundos, dois banheiros e uma sala pequena para administrativo. Apontaram que no
84 espaço haviam vários arquivos desorganizados e apenas uma tomada. Conforme
85 informações da coordenadora, está prevista a mudança do CRAS no mês de abril para
86 o espaço público onde funciona atualmente o Serviço de Abordagem Social – SEAS,
87 no Jardim Esplanada, mas que conforme avaliação da equipe, é distante das áreas de
88 maior vulnerabilidade, além de também precisar de reforma. Informou ainda, que a
89 equipe localizou uma casa próxima ao CRAS para locação, porém não foi autorizada,
90 com a justificativa de que não poderia funcionar em prédio alugado, somente público.
91 Jacqueline informou que o agendamento está limitado, uma vez que com a mudança o
92 arquivo de prontuários foi levado posteriormente e ficou desorganizado, além da
93 dificuldade com internet para o lançamento dos atendimentos no gênesis. Salientou
94 ainda que, apesar das dificuldades, a igreja tem apoiado no que é possível para o bom
95 funcionamento. Lúcia explicou sobre as reformas que já houve no prédio do CRAS
96 Jardim São Paulo e a necessidade da mudança, inclusive para proteção da equipe,

97 mencionou que a igreja Metodista do Jardim Itapuã, já havia sido parceira do CRAS
98 para o desenvolvimento de cursos, em outro momento de reforma. Salientou que todas
99 as mudanças, inclusive dos agendamentos devem ter sido discutidas entre o
100 Departamento de Proteção Social Básica e a coordenação do CRAS e que o Jardim
101 Esplanada também atende a uma região de vulnerabilidade social, mas que levará as
102 questões apresentadas à diretora do Departamento. Rosimeire sugeriu que,
103 considerando a denúncia recebida pelo CMAS, e a situação que foi apresentada, que
104 seja encaminhado um ofício à SEMDES, solicitando informações quanto ao prazo
105 para a mudança do atual endereço, para posterior avaliação do Conselho do local onde
106 será instalado quanto ao atendimento às exigências técnicas para funcionamento do
107 CRAS. A seguir, Lucia e Mayara apresentaram informações sobre a **capacitação do**
108 **Programa de Acesso ao Mundo do Trabalho** (Acessuas Trabalho), realizada no dia
109 03 de abril, em São Paulo: o município deverá ter uma equipe de trabalho que trace
110 um plano de atendimento ao público-alvo, conforme as suas necessidades e demandas,
111 visando a inclusão ao mundo do trabalho, considerando que não estamos no “pleno
112 emprego” e que as pessoas precisam traçar um trajeto para atingir aos seus objetivos.
113 Mayara informou que a capacitação deixou claro que o programa não se trata de
114 qualificação profissional, ou oferta de cursos ao público-alvo, mas que prevê outras
115 atividades para a inclusão no mundo do trabalho. **Informes: a) Em relação a**
116 **audiência pública, conforme já citado, foi alterada para o dia 03 de maio, sendo**
117 **que após finalizada a proposta, a Comissão deverá apresentar ao CMAS a sua**
118 **programação. b) Inauguração da nova sede do CRAMI**, que será no dia 18 de
119 abril, as 19h00, na Rua Roberto Mange, 275 – Piracicamirim – Mara e Márcia,
120 representarão o CMAS. **c) Convite sobre audiências públicas de revisão do Plano**
121 **Diretor de Desenvolvimento (incluir a programação) – Lucia informou que**
122 **participou de algumas audiências e achou muito interessante a metodologia**
123 **aplicada, uma vez que todos os presentes participam, por meio do preenchimento**
124 **de um questionário sobre as suas necessidades, sendo eleitas três ou quatro**
125 **prioridades por região.** Nada mais havendo a tratar, eu Rosimeire Aparecida Bueno
126 Jorge, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim e pela presidente. Piracicaba,
127 cinco (05) de abril de 2018.

128

10
11
12

Rosimeire Aparecida Bueno Jorge
1ª Secretária

Márcia Juliana Cardoso
Presidente

129